ŠKOLENÍ

GDPR pro školy a školská zařízení

Školitel:

Bc. Radek Kubíček, MBA

Bezpečností auditor

pověřenec pro ochranu osobních údajů

2K CONSULTING

AUTORSKÁ PRÁVA

Představení lektora

Bc. Radek Kubíček, MBA

Předseda komise pro školství a spolky v ČR v oblasti GDPR a kybernetické bezpečnosti, člen pracovní skupiny pro Evropský sbor pro ochranu osobních údajů…

Ocenění : Pověřenec roku 2020 za oblast veřejného sektoru.

2K CONSULTING

Přidejte se mezi nás

https://www.facebook.com/2Kconsultingsro

2K CONSULTING

Zahájení školení

2K CONSULTING

LEGISLATIVA

CO JE TO GDPR?

- **GDPR (z angl. General Data Protection Regulation)**

  = *Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů*

  – jedná se o evropský předpis, jež vstoupil v platnost **25. května 2018**

  – je **PŘÍMO ÚČINNÝ** – pro všechny členské státy EU

KDE NAJÍT INFORMACE KE GDPR?

GDPR V PLNÉM ZNĚNÍ K DISPOZICI ZDE

(klikněte)

Další informace o GDPR na stránkách ÚOOÚ

(klikněte zde)

2K CONSULTING

JAK SE GDPR PROJEVUJE GDPR V ČESKÉ LEGISLATIVĚ?

- ***Zákon č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů**, který ruší zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů*
- **Zákon č. 111/2019 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o zpracování osobních údajů**

V nově podepisovaných dokumentech už nesmí být zák. č. 101/2000 Sb. uváděn!!!

2K CONSULTING

ZÁKLADNÍ POJMY

ZÁKLADNÍ POJMY – OSOBNÍ ÚDAJ

- **osobní údaj chápeme jako veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě** (dále jen „subjekt údajů“)

➢ **Jméno a příjmení**	➢ **IP adresa**	➢ **Výše příjmů**
➢ **Pohlaví**	➢ **Datum narození**	➢ **Fotografie**
➢ **Věk**	➢ **Rodinný stav**	➢ **Audiozáznam**
➢ **Telefonní číslo**	➢ **Údaje o manželovi/ manželce**	➢ **Videozáznam**
➢ **E-mailová adresa**	➢ **Podpis**	➢ **Koníčky**
➢ **Adresa bydliště**	➢ **Číslo občanského průkazu**	➢ **Občanství**

Ve městě nebo větší škole křestní jméno jako Tereza nebo Jan nebudou bez dalšího chápány jako osobní údaj, protože dětí tohoto jména je obvykle více. V malé obci nebo malé škole může např. Viktorie být jediná a je tedy i křestní jméno chápáno jako osobní údaj (protože už podle křestního jména je jednoznačně identifikovatelná). Vždy je potřeba si uvědomit kontext nebo situaci. Čím více osobních údajů o jednom subjektu údajů máme k dispozici a uloženo na jednom místě, o to více je nutné ochraně těchto údajů věnovat pozornost.

ZÁKLADNÍ POJMY – „CITLIVÝ“ OSOBNÍ ÚDAJ

- Dle nařízení GDPR = **zvláštní kategorie osobních údajů**

➢ **Rasový či etnický původ** ➢ **Politický názor**	➢ **Zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby**
➢ **Náboženské vyznání**	➢ **Zdravotní stav**
➢ **Filozofické přesvědčení**	➢ **Sexuální orientace**
➢ **Členství v odborech**	➢ **Údaje o dětech** (děti **zasluhují zvláštní ochranu osobních údajů**, protože si mohou být méně vědomy dotčených rizik, důsledků a záruk a svých práv v souvislosti se zpracováním osobních údajů)

2K CONSULTING

ZÁKLADNÍ POJMY – SUBJEKT ÚDAJŮ

- je fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují a která je na základě těchto údajů identifikovatelná

➢ **Pedagogický pracovník školy** (učitel, vychovatel, asistent pedagoga…)	➢ **Provozní pracovník školy** (kuchařka, vedoucí ŠJ, hospodářka, účetní…)
➢ **Žák/ student**	➢ **Zákonný zástupce dítěte**

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- Zpracováním osobních údajů se chápe jakákoliv operace nebo soubor operací, které správce nebo zpracovatel **systematicky** provádějí s osobními údaji, a to pomocí či bez pomoc automatizovaných postupů.

shromažďování	*uspořádání*	*vyhledávání*	*nahlédnutí*	*používání*	*předávání*
zveřejňování	*strukturování*	*zaznamenání*	*ukládání na nosiče informací*	*šíření*	*třídění nebo kombinování*
výměna	*uchovávání*	*úprava nebo pozměňování*	*omezení*	*výmaz nebo likvidace*	*zpřístupňování*

2K CONSULTING

PRÁVNÍ DŮVODY A ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ

2K CONSULTING

PRÁVNÍ ZÁKLAD ZPRACOVÁNÍ OS. ÚDAJŮ DLE ČL. 6 GDPR, ODST. 1

- Zákonná povinnost (školský zákon, zákoník práce…)
- Smlouva
- Oprávněné zájmy správce či třetí strany
- Veřejný zájem
- Životně důležité zájmy subjektu dat
- Souhlas se zpracováním osobních údajů

2K CONSULTING

KDY SE POŘÍZUJÍ SOUHLASY VE ŠKOLSTVÍ?

* Uveřejnění fotografie (podobizny) žáka na tablu školy
* Prezentace fotografií nebo jiného záznamu zachycujících žáka při realizaci sportovních, kulturních a jiných aktivit na sociálních sítích organizace (Facebook, YouTube, Instagram a další)

KDY SE NEVYŽADUJE SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJU – PRO ÚČELY TOHOTO ZPRACOVÁNÍ !!!!!

* Pořádání školních a mimoškolních akcí
* Pro využití kamerového systému nebo videotelefonu ve škole
* Zajištění specifických potřeb dítěte (zvláštní nároky na stravu, režim, zdraví, rodinná anamnéza, kulturní zvyklosti)
* Tištené materiály školy za účelem propagace činnosti školy
* Vyzvednutí dítěte ze školní družiny, školy
* Komunikace při hlášení úrazu dítětě s pojišťovnou a BOZP
* Zasílání informací o aktivitách školy, omlouvání žáků a dětí

ANONYMIZACE x PSEUDONYMIZACE

- PSEUDONYMNÍ ÚDAJ = OSOBNÍ ÚDAJ
  - Pseudonymizace spočívá v nahrazení některých identifikačních údajů jiným vhodným identifikátorem
  - „klíč“ držet odděleně od osobních údajů

2K CONSULTING

ANONYMIZACE x PSEUDONYMIZACE

- ANONYMIZOVANÝ ÚDAJ ≠ OSOBNÍ ÚDAJ
  - proces anonymizace je procesem nevratné ztráty vazby mezi informacemi a subjektem údajů
  - anonymizovaná data mohou mít velkou přidanou hodnotu pro statistické účely
  - formou anonymizace je také „začernění“ textu před zveřejněním na webových stránkách nebo jiném veřejně dostupném místě
  - pro anonymizaci dokumentů vytvořilo MV ČR na portálu veřejné správy **Nástroj pro anonymizaci dokumentů**. Přístup do něj má bezplatně každý orgán veřejné moci prostřednictvím přihlašovacích údajů do CzechPointu nebo datové schránky. Více informací najdete zde.

2K CONSULTING

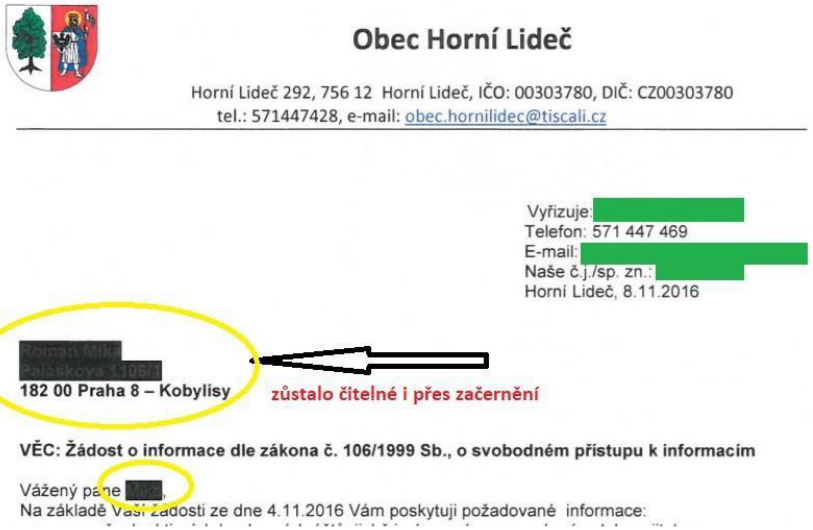
ANONYMIZACE x PSEUDONYMIZACE

- **pseudonymizace** – v tuto chvíli školy využívají při zveřejňování výsledků zápisů do MŠ a ZŠ na webových stránkách (přidělení registračních čísel žákům)

- **anonymizace** – využití pro statistické účely – přehledy počtů žáků, poměrů děvčat/ chlapců apod. do ročenky nebo výroční zprávy školy

NESPRÁVNÁ ANONYMIZACE

Původní podoba



Obec Horní Lideč

Horní Lideč 292, 756 12 Horní Lideč, IČO: 00303780, DIČ: CZ00303780
tel.: 571447428, e-mail: obec.hornilidec@tiscali.cz

Vyřizuje: [redacted]
Telefon: 571 447 469
E-mail: [redacted]
Naše č.j./sp. zn.: [redacted]
Horní Lideč, 8.11.2016

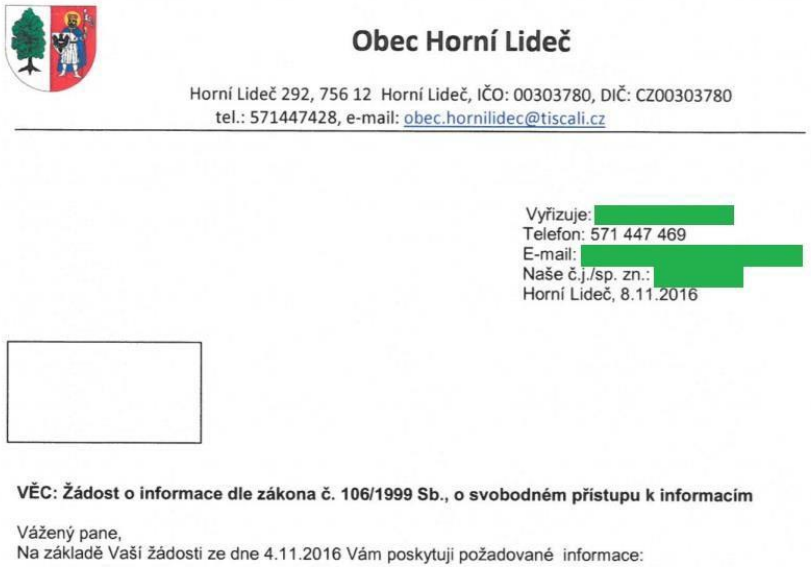
[redacted]
182 00 Praha 8 – Kobylisy

zůstalo čitelné i přes začernění

VĚC: Žádost o informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Vážený pane [redacted],
Na základě Vaší žádosti ze dne 4.11.2016 Vám poskytuji požadované informace:

Po úpravě



Obec Horní Lideč

Horní Lideč 292, 756 12 Horní Lideč, IČO: 00303780, DIČ: CZ00303780
tel.: 571447428, e-mail: obec.hornilidec@tiscali.cz

Vyřizuje: [redacted]
Telefon: 571 447 469
E-mail: [redacted]
Naše č.j./sp. zn.: [redacted]
Horní Lideč, 8.11.2016

VĚC: Žádost o informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

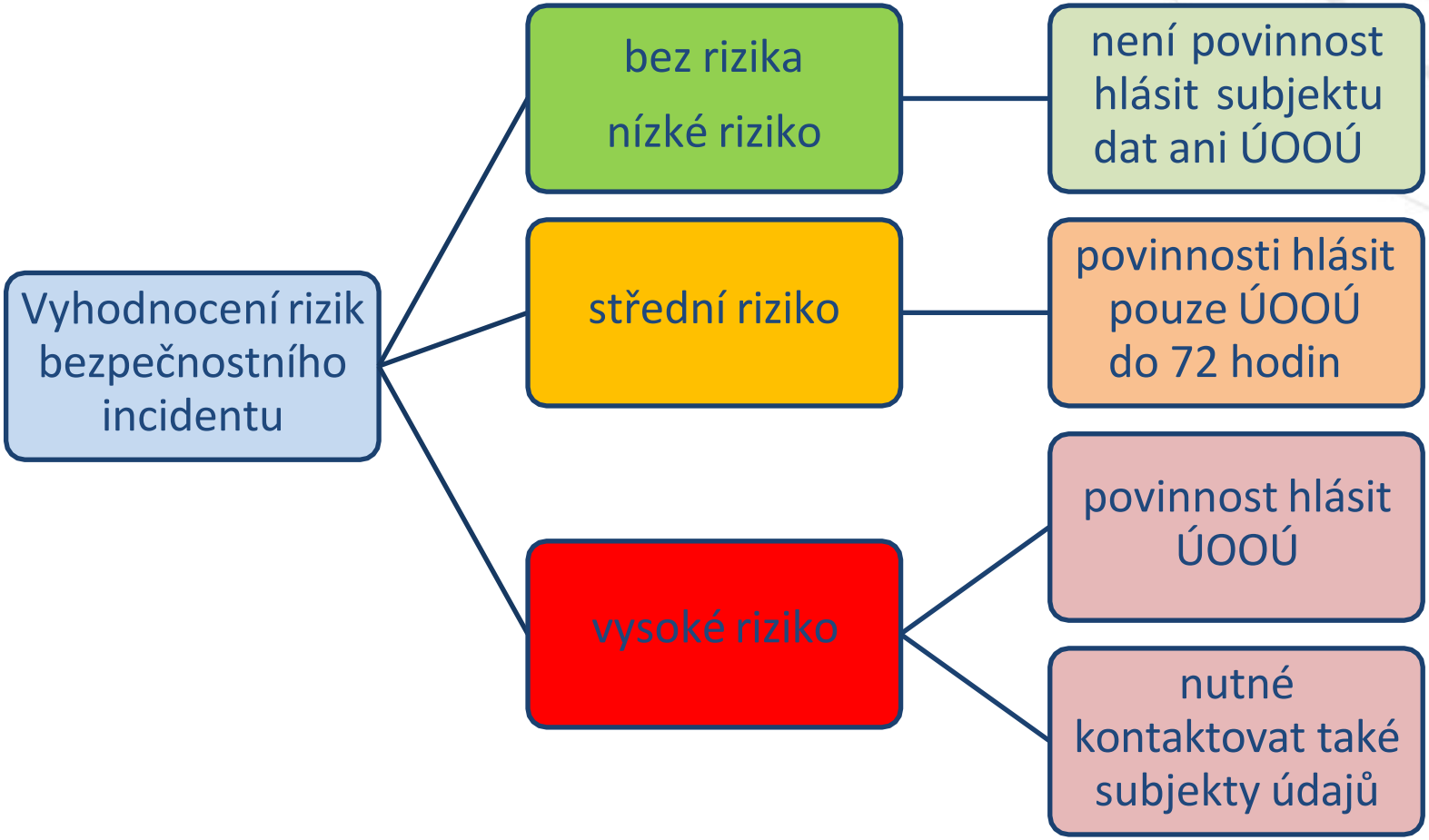
Vážený pane,
Na základě Vaší žádosti ze dne 4.11.2016 Vám poskytuji požadované informace:

2K CONSULTING

OHLAŠOVACÍ POVINNOST SPRÁVCE A BEZPEČNOSTNÍ INCIDENTY

2K CONSULTING

OHLAŠOVACÍ POVINNOST



2K CONSULTING

OHLAŠOVACÍ POVINNOST

- V ohlášení správce uvede, pokud jsou mu tyto údaje známy, alespoň
  - **a)** popis povahy porušení zabezpečení osobních údajů,
  - **b)** kategorie a přibližný počet subjektů údajů a záznamů osobních údajů, kterých se porušení zabezpečení týká,
  - **c)** jméno a kontaktní údaje pověřence nebo jiného pracoviště, které poskytne bližší informace k porušení zabezpečení osobních údajů,
  - **d)** popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů a
  - **e)** popis opatření přijatých nebo navržených spravujícím orgánem k nápravě nebo zmírnění újmy způsobené porušením zabezpečení osobních údajů.

BEZPEČNOSTNÍ INCIDENTY

Vždy je nutné vyhodnotit, k jak rozsáhlému úniku osobních údajů došlo a nakolik mohla být poškozena práva dotčených subjektů údajů.

Ne každý bezpečnostní incident je nutné hlásit Úřadu pro ochranu osobních údajů, správce by si však měl vést evidenci všech – i méně závažných – bezpečnostních incidentů! Od toho slouží kniha bezpečnostních incidentů, která je uložena u ředitele.

PŘÍKLADY BEZPEČNOSTNÍCH INCIDENTŮ

1. Správce uložil zálohu archivu na zašifrované CD/ DVD. Toto paměťové médium bylo odcizeno během vloupání.

2. Ztráta CD nebo DVD s nezašifrovanými daty.

3. Ztráta bezpečně zašifrovaného mobilního zařízení využívaného správcem a jeho zaměstnanci.

4. Ztráta nezašifrovaného mobilního zařízení využívaného správcem a jeho zaměstnanci.

PŘÍKLADY BEZPEČNOSTNÍCH INCIDENTŮ

5. Během kybernetického útoku byly z webové stránky provozované správcem získány osobní údaje jednotlivců.

6. Správce utrpí útok ransomwarem (vyděračským softwarem), při němž dojde k zašifrování dat. Jiný škodlivý software nebyl zjištěn. Zálohy nejsou k dispozici a data nelze obnovit.

7. Osobní údaje žáků byly omylem rozeslány na nesprávný adresář obsahující adresy různých příjemců.

8. E-mail v rámci přímého marketingu byl odeslán v kolonce Komu nebo Kopie, čímž každý z příjemců mohl zjistit elektronickou adresu ostatních příjemců.

PRÁVA SUBJEKTŮ ÚDAJŮ

2K CONSULTING

PRÁVA SUBJEKTU ÚDAJŮ

- **Právo na informace** (přístup ke svým os. údajům) – žádost musí být zpracována do **30 dnů**
- **Právo na opravu**
- **Právo vznést námitku**
- **Právo na omezení zpracování**
- **Právo na přenositelnost** – pouze elektronická forma údajů, které organizaci subjekt údajů předal na základě smlouvy nebo souhlasu (netýká se CzechPointu a IS)
- **Právo být zapomenut**
- **Právo podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů**

2K CONSULTING

ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

- **Spisový a skartační řád** – pravidelná aktualizace a jeho důsledné dodržování
- **Organizační řád** – vytvořit funkci a jmenovat DPO, který provádí nezávislou kontrolní funkci ochrany os. údajů
- **Směrnice o ochraně osobních údajů a kybernetické bezpečnosti**
- **Směrnice o práci uživatelů v počítačové síti a v informačních agendových systémech**
- **Zásady zpracování osobních údajů** – povinnost zveřejnění na webových stránkách obce nebo na jiném oficiálním místě (úřední deska, kancelář vedení…)
- **Pravidelná školení zaměstnanců v oblasti GDPR a informační bezpečnosti**
- **Vedení provozně bezpečnostní dokumentace včetně evidence bezpečnostních incidentů**

TECHNICKÁ OPATŘENÍ

- **nastavení oprávněného přístupu** k serveru, do informačního agendového systému, do účetního softwaru, do spisové služby, na cloudové úložiště, do e-mailových schránek…
- **pravidelná aktualizace systémů**, antivirového programu, firewallu…
- **autentizace a autorizace** uživatelů do informačních systémů i do PC (nastavení práv administrátora vs. uživatelské účty)
- data uložená na bezpečných místech **(šifrované úložiště)**
- **kontrola USB portů, využívání šifrovaných USB disků**
- **evidence kódů k alarmu, vydávání klíčů oproti podpisu**
- **zabezpečení webových stránek SSL certifikátem** (https)
- **monitoring přístupů do systémů** (kdy se kdo a kam přihlásil, doba přihlášení, kdy se odhlásil)
- **pseudonymizace osobních údajů** (osobní čísla zaměstnanců…)
- **anonymizace osobních údajů**

2K CONSULTING

VYUŽITÍ SOCIÁLNÍCH SÍTÍ ŠKOLAMI A ŠKOLSKÝMI ZAŘÍZENÍMI

Fotografie, kterou je možné zveřejnit na sociální síti bez souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Fotografie, u které před zveřejněním na sociální síti potřebujeme získat souhlas se zpracováním osobních údajů.

2K CONSULTING

VYUŽITÍ SOCIÁLNÍCH SÍTÍ ŠKOLAMI A ŠKOLSKÝMI ZAŘÍZENÍMI

Mohou novináři volně stáhnout fotografie z facebookového profilu školy nebo školského zařízení a použít je do reportáže za účelem toho, že vlastní zpravodajskou licenci?

V takových situacích je třeba se vždy zabývat hlediskem přiměřenosti zveřejnění. Podle Nejvyššího soudu by v případě použití fotografií z profilů na sociálních sítí novinářem zveřejněná fotka svým obsahem měla věcně souviset s reportáží a její zveřejnění nesmí nepřiměřeně zasahovat do důstojnosti, vážnosti, cti a soukromí dotčených osob. Ani zveřejnění povedené profilové fotky neznamená souhlas uživatele, že je možné ji šířit kýmkoli a k jakémukoli účelu.

Před Nejvyšší soud se nedávno dostal spor uživatelky Facebooku a internetového zpravodajského portálu bulvárního zaměření. Internetový portál použil veřejně dostupnou profilovou fotku uživatelky pořízenou v ateliéru a v pokročilé fázi těhotenství, a to u dvou článků, jež se týkaly vyšetřování smrti její kamarádky. Takové jednání podle Nejvyššího soudu není možné – podrobnosti o případu a více informací najdete na stránkách České advokátní komory.

2K CONSULTING

INFORMAČNÍ POVINNOST PŘI ORGANIZACI AKCÍ ŠKOL, SPOLKŮ A PO

- informace o pořizování fotodokumentace a videozáznamu a účelech použití AV záznamů již na pozvánce na akce
- v den konání akce plakát/ banner/ roll-up znovu s upozorněním o pořizování fotodokumentace a videozáznamu a účelech použití AV záznamů, včetně uvedení kontaktních údajů správce a právech subjektů údajů s odvoláním na Zásady zpracování osobních údajů

INFORMAČNÍ POVINNOST – PŘEDPRACOVNÍ VZTAHY

- Agenda předpracovních vztahů – zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- Pro samotné výběrové řízení není nutný souhlas, stačí splnit informační povinnost
- Souhlas pouze pokud chceme CV a motivační dotaz neúspěšného kandidáta uchovat
- Nezapomínat odpovídat i zájemcům mimo výběrová řízení
- Vrácení/ potvrzení o likvidaci osobních údajů

KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST

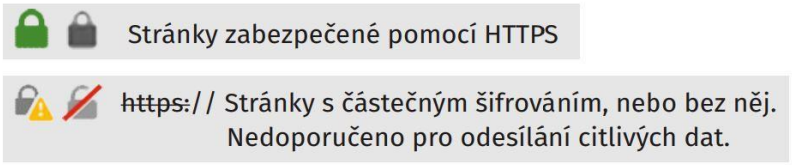
2K CONSULTING

JAK SI ZABEZPEČIT PRACOVNÍ NEBO SOUKROMÝ POČÍTAČ?

1. **Omezte přístup dalších osob** k soukromým i pracovním zařízením.
2. **Využívejte silné heslo**, číselný kód, gesto nebo jiný způsob zabezpečení. Chráníte tím svá data pro případ odcizení či ztráty zařízení.
3. Nikdy si **neukládejte přihlašovací údaje** k zařízením a účtům **v blízkosti svého počítače**.
4. Ujistěte se, že **při zadávání přihlašovacích údajů je nikdo cizí nevidí**, například pohledem přes rameno.
5. **Po dokončení práce se** z informačního agendového systému (či jiného software) i ze svého účtu **odhlaste** – před odchodem na poradu, na poštu, před odchodem domů apod. (pro rychlé odhlášení můžete použít klávesovou zkratku WINDOWS+L).

JAK SI ZABEZPEČIT PRACOVNÍ NEBO SOUKROMÝ POČÍTAČ?

6. **Aktualizujte pravidelně software** a nevypínejte automatické aktualizace systému. Díky tomu zajistíte opravu známých zranitelností, které by mohly ohrozit používané zařízení.
7. **Šifrujte citlivá data** na externích discích a dalších přenosných zařízeních a **pravidelně svá data zálohujte**. Využít můžete například flashky nebo externí disk. Důležité je, aby záloha byla na jiném místě než v mém zařízení, byla šifrována a připojena pouze v okamžiku zálohování.
8. Do svých zařízení **nepřipojujte neznámé USB disky**, externí disky a jiná paměťová zařízení.
9. Při procházení webu **preferujte webové stránky zabezpečené pomocí protokolu https**.



10. **Dávejte pozor, na jaké odkazy klikáte** – je-li to technicky možné, zkontrolujte, že odkaz nevede na pozdeřelou URL adresu (Na odkaz klikněte pravým tlačítkem myši, zvolíte možnost “Kopírovat adresu odkazu” a ten zkopírujete např. do poznámkového bloku.)

2K CONSULTING

DOPORUČENÁ PRAVIDLA PRO BEZPEČNÁ HESLA

1. Pro přístup do počítače, internetového bankovnictví, e-mailu a jednotlivých programů používejte **RŮZNÁ hesla**.
2. Pokud si svá hesla nepamatujete, používejte **správce hesel** – aplikace, která si za vás pamatuje přihlašovací jména a hesla.
3. Při vymýšlení hesla **buďte originální** – nepoužívejte běžná slova a slovní spojení. Nepožívejte však ani diakritiku – můžete se dostat do situace, kdy na klávesnici nebude české rozložení klávesnice a pak byste heslo nebyli schopni napsat.
4. Bezpečné heslo musí obsahovat **minimálně 12 znaků**. Čím delší heslo používáte, tím obtížnější je pro hackery ho uhodnout.

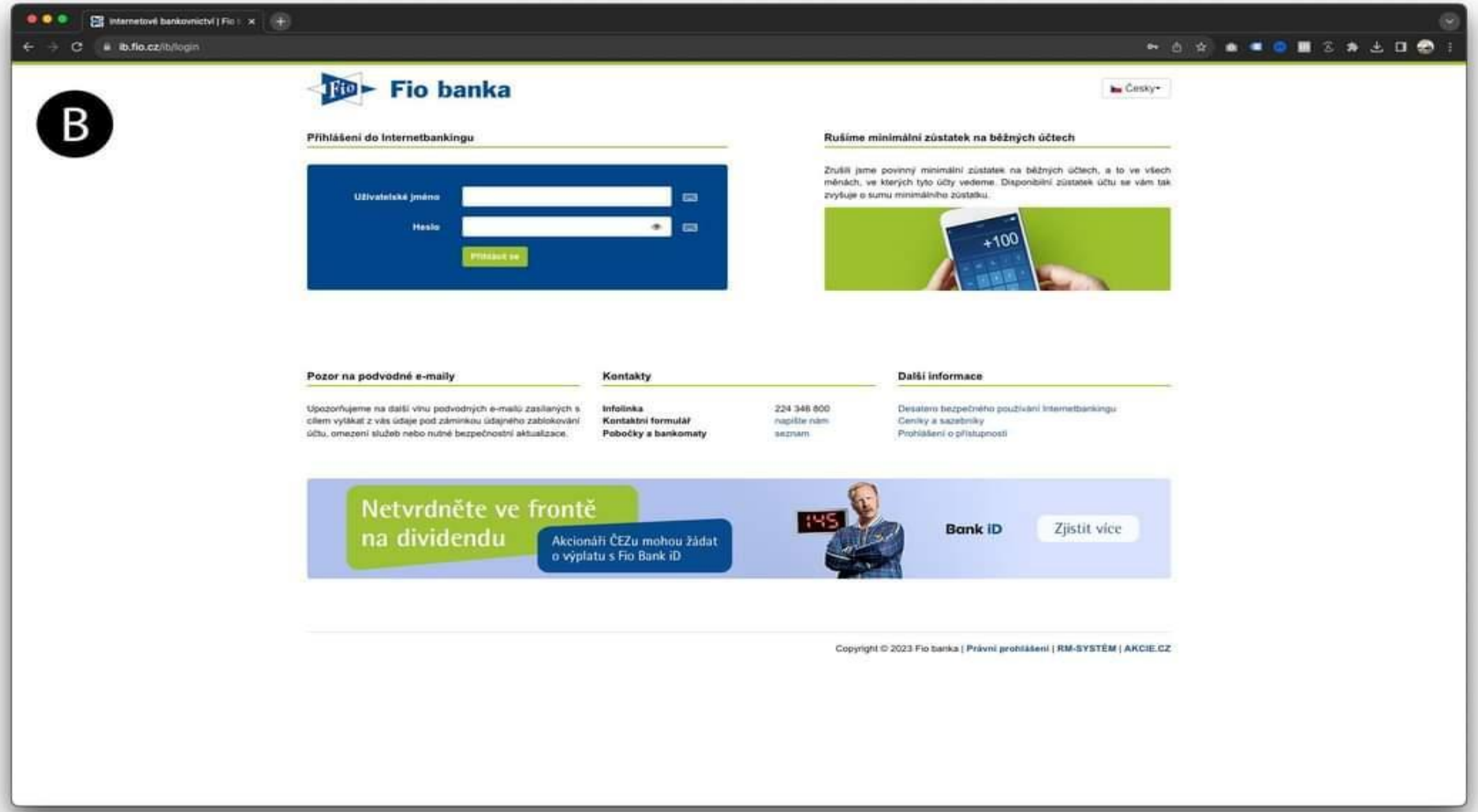
DOPORUČENÁ PRAVIDLA PRO BEZPEČNÁ HESLA

4. Bezpečné heslo by mělo obsahovat **kombinaci malých písmen** (26 znaků), **velkých písmen** (26 znaků), **číslic** (10 znaků) **a speciálních znaků** (32 znaků). Pro heslo, které má 7 znaků a obsahuje malá a velká písmena, číslice i speciální znak, existuje 65 bilionů kombinací.
5. Pokud nemáte dost fantazie na vymýšlení bezpečných hesel, máte možnost použít **generátor hesel**. U generátoru hesel si můžete zvolit délku hesla i znaky, které má heslo obsahovat. Online generátor hesel najdete třeba zde.
6. **Nesdílejte přihlašovací údaje a hesla** s třetími osobami. V případě pracovního i soukromého e-mailu, pracovního intranetu, docházkového systému nebo hesla do počítače může mít takové jednání závažné následky.
7. Dávejte přednost **dvoufázovému ověření přístupu**. Dvoufázové ověření přístupu, kdy po zadání přihlašovacího jména a hesla musí uživatel ještě zadat kód z smsky nebo e-mailu, garantuje silnější zabezpečení přístupu.

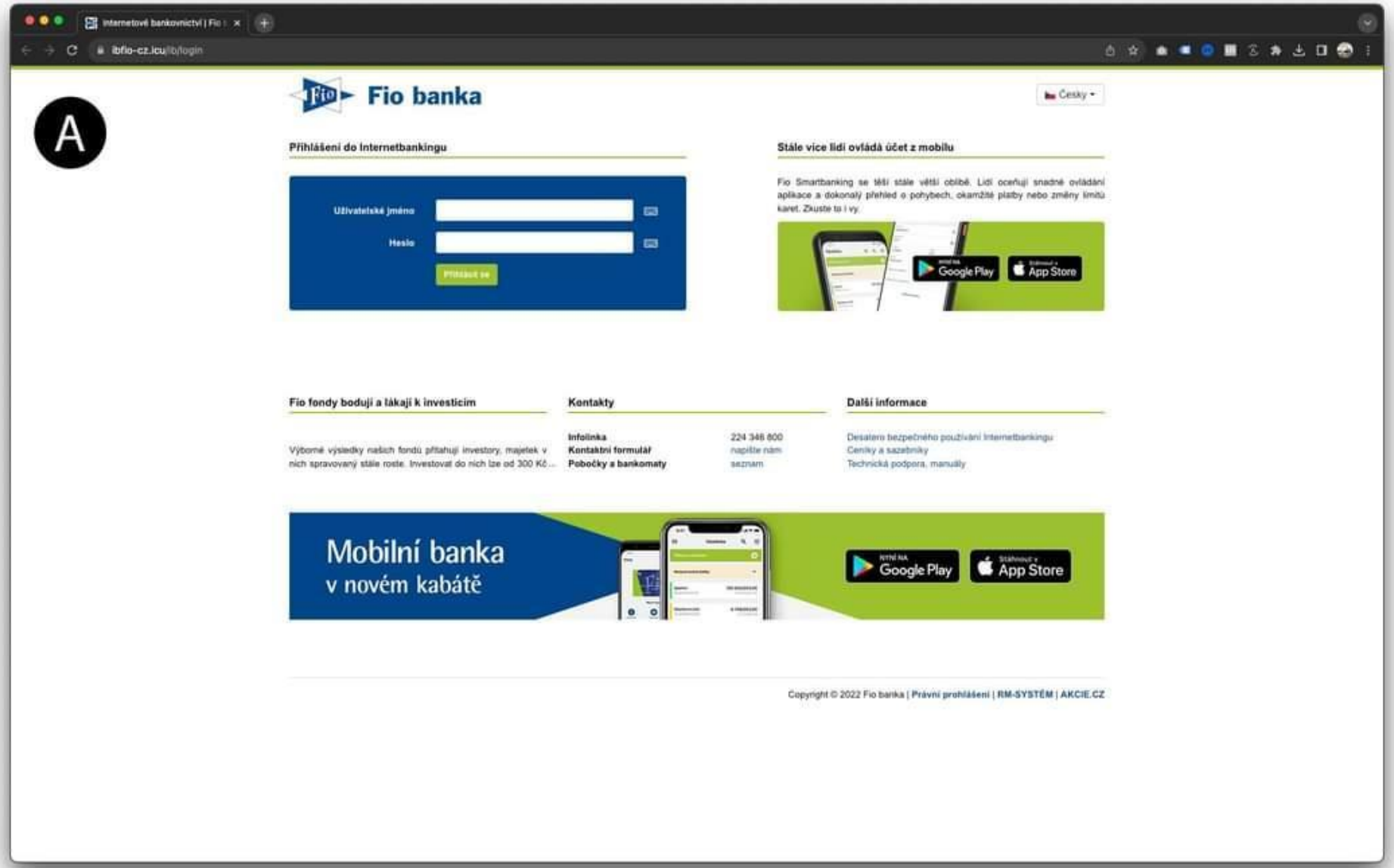
POZOR NA ELEKTRONICKÉ BANKOVNICTVÍ

Přijde Vám email a tváří se jako bankovní instituce FIO BANKA a.s., kterou používáte pro pracovní nebo soukromé účely. Může se však jednat o podvod, díky grafice samotného e-mailu, formulaci vět a také naléhavému tónu celého znění.
Teď si však ukážeme jak podvodná stránka vypadá, proč není v pořádku a na co si dát pozor.

ZDE JE TO V POŘÁDKU – Poznáme podle koncovky domény



POZOR - PODVODNÁ STRÁNKA – poznáme dle domény



POZOR na to jaké používáte ve škole – aplikace

FACEBOOKÉ PROFILY – ODCIZENÍ IDENTITY, může se to stát i Vám

JDE O PODVODNÝ PROFIL

Jde o známou herečku, které někdo zneužil identitu a založil FB profil, takto vypadá zpráva, která měla nabídnout lidem přátelství.

2K CONSULTING

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

2K CONSULTING

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI – ANEB NA CO SI DÁT POZOR

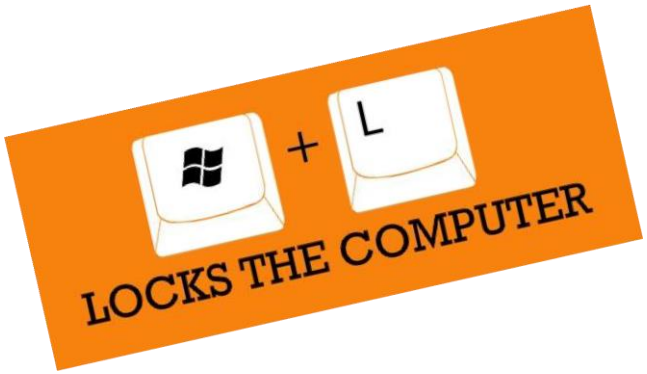
- podcenění nestrukturovaných dat a dat v listinné podobě

  – nestrukturovaná data jsou různé tabulky v excelu, seznamy kontaktů na rodiče ve wordu, v listinné podobě pak třídní výkazy, i třeba složky s písemkami žáků, podklady z PPP, SPC apod.

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI – ANEB NA CO SI DÁT POZOR

- odemčené počítače v nepřítomnosti na pracovišti

  – jednotlivé PC by měly mít nastaveny zaheslované uživatelské účty, každý pedagog by se měl po dokončení práce ze svého účtu odhlásit – před odchodem do hodiny, před odchodem domů apod.



NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI – ANEB NA CO SI DÁT POZOR

- ponechání dokumentů s os. údaji bez dozoru

  – v kabinetech by bez dozoru a dostatečného zabezpečení neměly ležet složky dětí, třídní výkazy, záznamy z PPP a SPC apod.

DODRŽOVAT PRAVIDLO ČISTÉHO STOLU !!!

2K CONSULTING

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI – ANEB NA CO SI DÁT POZOR

- práce na nezabezpečených lokálních úložištích
- neprověřené datové nosiče (flashky), otevřené porty
- využívání nezabezpečených komunikačních kanálů

2K CONSULTING

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI – ANEB NA CO SI DÁT POZOR

- nesprávná archivace a likvidace dokumentů

2K CONSULTING

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI – ANEB NA CO SI DÁT POZOR

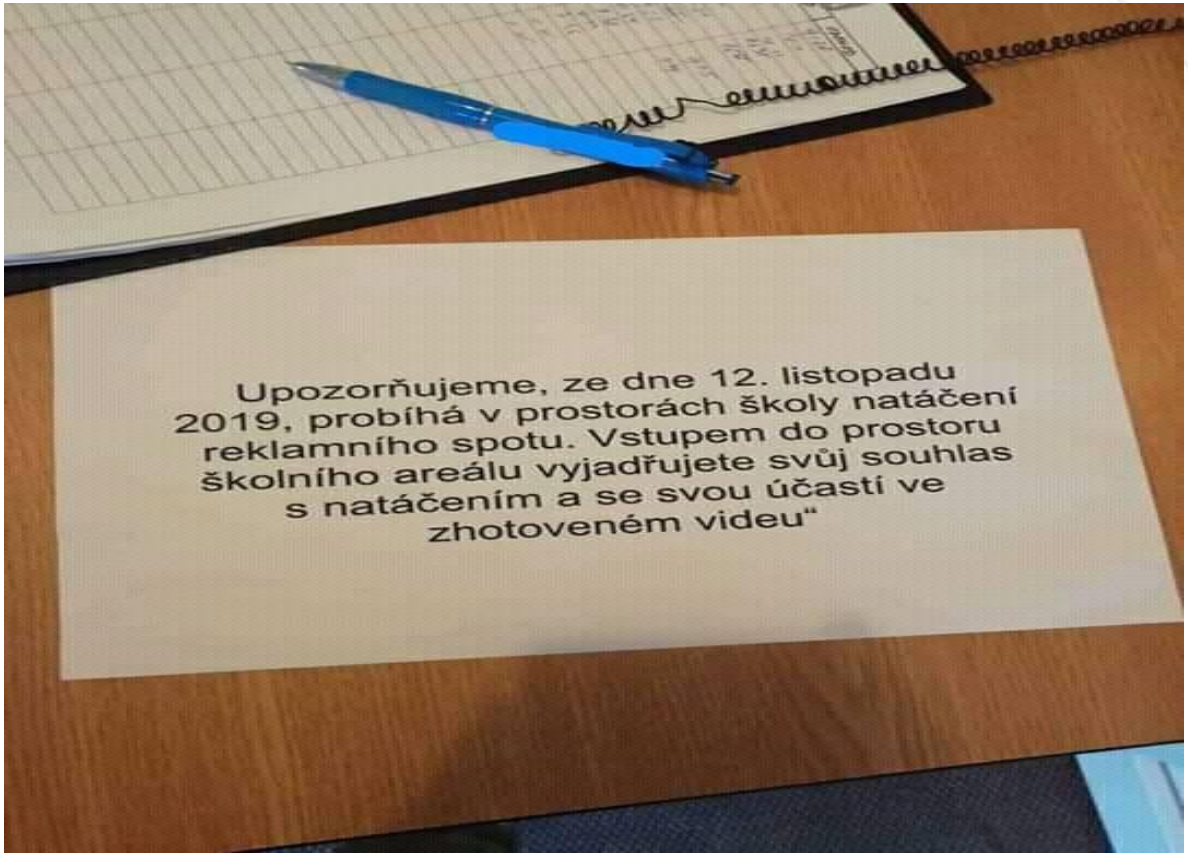
- sdělování osobních údajů po telefonu

2K CONSULTING

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI – ANEB NA CO SI DÁT POZOR

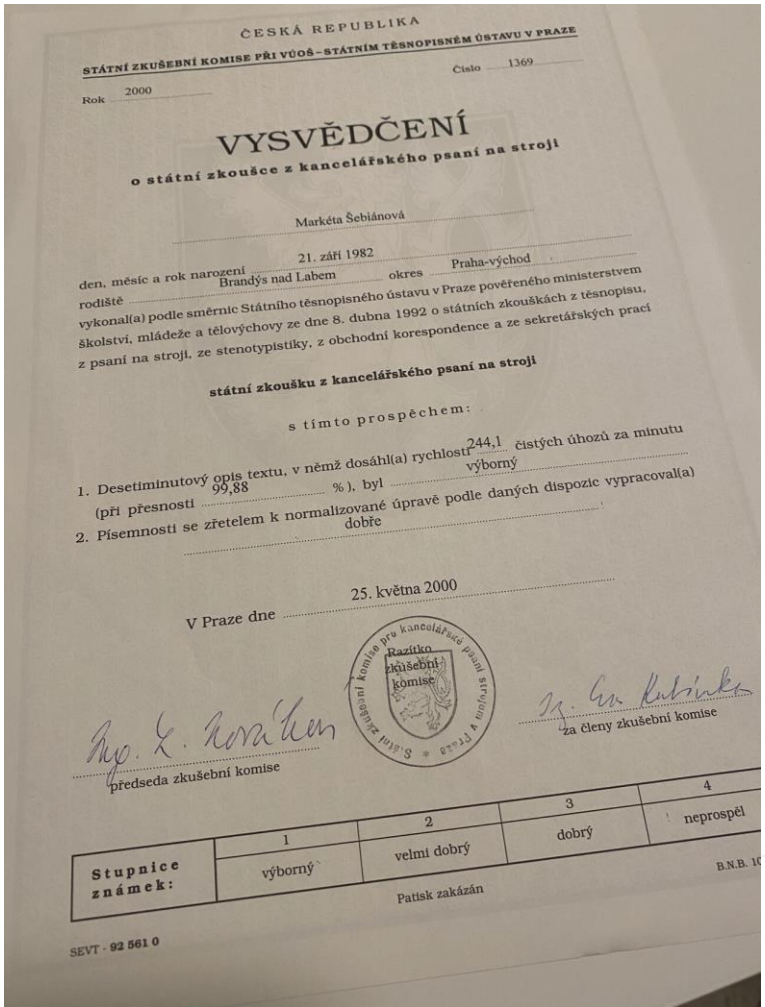
- pracovníci školy při projednávání informací citlivé povahy týkající se žáků (kázeňské přestupky, týrání dětí v rodině, poruchy učení či chování…) nedodržují princip diskrétnosti a právo na soukromí – se žáky hovoří na chodbách, ve společných kabinetech, před ostatními žáky či jinými nepovolanými osobami apod.

Kontrolní otázka č.1 / Je to v pořádku?



2K CONSULTING

Kontrolní otázka č.2 /Odeslání vysvědčení přes aplikace MS TEAMS, GOOGLE …./ Je to v pořádku?



ČESKÁ REPUBLIKA

STÁTNÍ ZKUŠEBNÍ KOMISE PŘI VÚOŠ–STÁTNÍM TĚSNOPISNÉM ÚSTAVU V PRAZE

Rok 2000 Číslo 1369

VYSVĚDČENÍ

o státní zkoušce z kancelářského psaní na stroji

Markéta Šebiánová

den, měsíc a rok narození 21. září 1982

rodiště Brandýs nad Labem okres Praha-východ

vykonal(a) podle směrnic Státního těsnopisného ústavu v Praze pověřeného ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 8. dubna 1992 o státních zkouškách z těsnopisu, z psaní na stroji, ze stenotypistiky, z obchodní korespondence a ze sekretářských prací

státní zkoušku z kancelářského psaní na stroji

s tímto prospěchem:

1. Desetiminutový opis textu, v němž dosáhl(a) rychlosti 244,1 čistých úhozů za minutu (při přesnosti 99,88 %), byl výborný
2. Písemnosti se zřetelem k normalizované úpravě podle daných dispozic vypracoval(a) dobře

V Praze dne 25. května 2000

Razítko zkušební komise

předseda zkušební komise

za členy zkušební komise

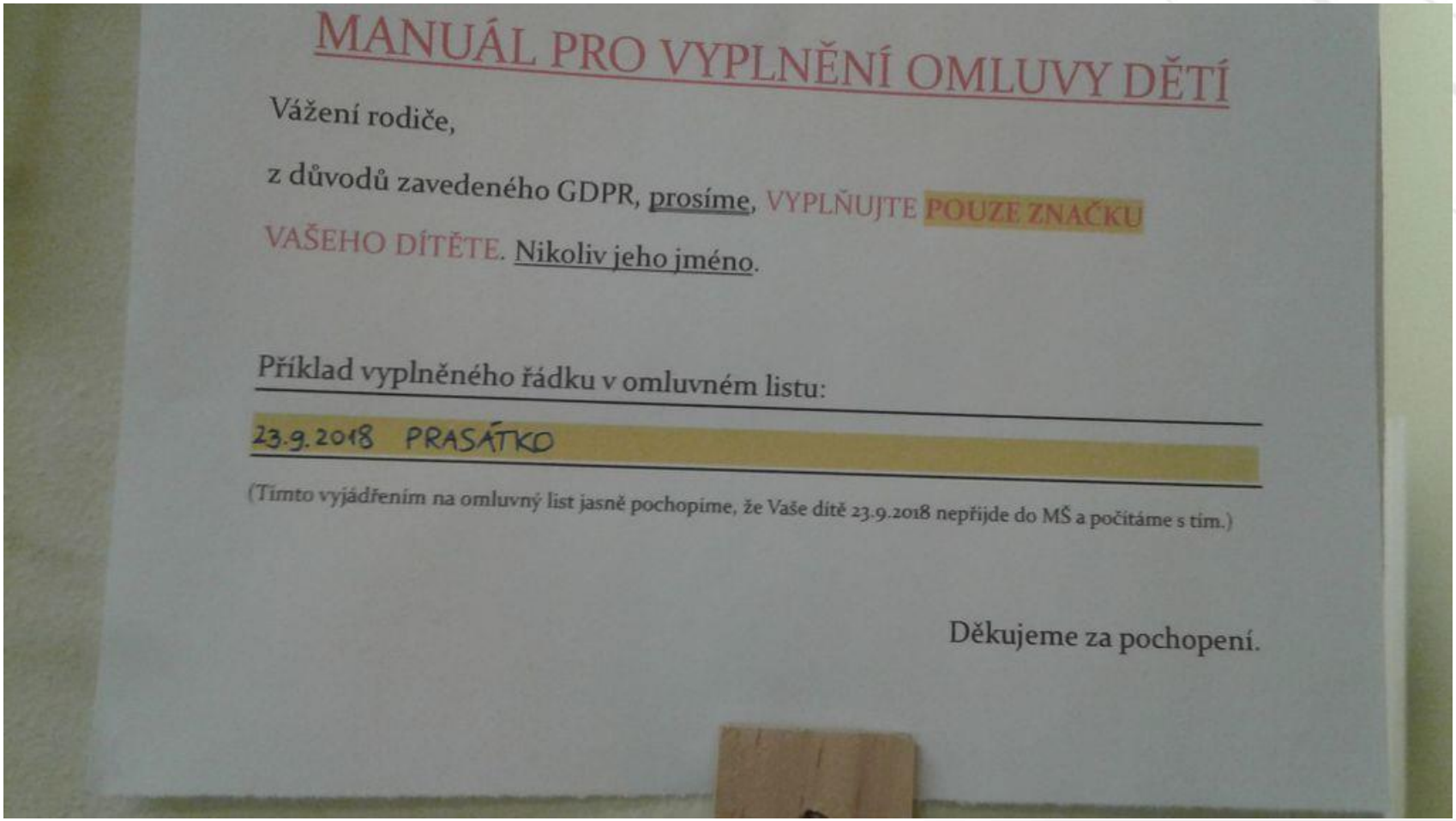
Stupnice známek:	1	2	3	4
	výborný	velmi dobrý	dobrý	neprospěl

Patisk zakázán

SEVT · 92 561 0

2K CONSULTING

Kontrolní otázka č.3 /Je to v pořádku?



MANUÁL PRO VYPLNĚNÍ OMLUVY DĚTÍ

Vážení rodiče,

z důvodů zavedeného GDPR, prosíme, VYPLŇUJTE POUZE ZNAČKU VAŠEHO DÍTĚTE. Nikoliv jeho jméno.

Příklad vyplněného řádku v omluvném listu:

23.9.2018 PRASÁTKO

(Tímto vyjádřením na omluvný list jasně pochopíme, že Vaše dítě 23.9.2018 nepřijde do MŠ a počítáme s tím.)

Děkujeme za pochopení.

2K CONSULTING

Odpovědi na kontrolní test

Otázka č. 1

V případě takového spotu se jedná o marketingový účel a je nutné mít zpracovaný souhlas se zpracování osobních údajů zaměstnanců, žáků, popřípadě i jiných osob. Pokud se však jedná o realizaci projektového dne, který dokládáte jako výstup v rámci školních aktivit, pak se jedná o veřejný zájem., můžete tak zveřejňovat na webových stránkách. Pozor jakékoliv fotografie umístěné nebo sdílené na sociálních sítích je možné pouze ze souhlasem fyzické osoby!!! Tento souhlas je kdykoliv odvolatelný = smazání fotografie.

Odpovědi na kontrolní test

Otázka č. 2

V takovém případě se jedná o bezpečnostní incident způsobený z nedbalosti. Není možné ověřit identifikaci dotyčného žáka nebo zákonného zástupce na základě přidělené emailové adresy. V řešení jsou nyní události, kdy došlo dokonce k hromadnému odeslání do skupiny třídy 20 žáků. Jedinou možnou volbou je tak osobní předání nebo cesta formou datové schránky nebo doporučené pošty.

Odpovědi na kontrolní test

Otázka č. 3

V takovém případě se jedná o nastavení ze strany správce, tedy vedení organizace, která nepochopila nutnost anonymizace osobních údajů. Je zakázáno zveřejňovat seznamy žáků na webových stránkách školy. Pokud se však jedná o vyzvedávání dětí ze školy nebo školského zařízení je v pořádku, aby bylo jasně definované jméno a příjmení dotyčného, pokud je tento údaj zapsaný v sešitu nebo na nástěnce ve vnitřních prostorách organizace.

NEJČASTĚJŠÍ CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI – ANEB NA CO SI DÁT POZOR

- neznalost/ neuvědomění si rizik

2K CONSULTING

DĚKUJEME ZA POZORNOST

Více o programech pro školy a školská zařízení zde:

https://www.bezpecnaorganizace.eu
https://2kconsulting.cz/

2K CONSULTING

POUŽITÁ LITERATURA - LEGISLATIVNÍ DOKUMENTY

- *Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a Zákon č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.*
- Zákon *č. 262/2006 Sb., Zákoník práce*
- Zákon *č. 561/2004 Sb., Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)*
- *Zákon č.181/ 2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti*
- *Vyhláška č.82/ 2018 o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidace dat*

- *ČSN ISO/ IEC 27005* - Informační technologie, Bezpečnostní techniky, Řízení rizik bezpečnosti informací
- *ČSN ISO/ IEC 27 001* - Informační technologie, Bezpečnostní techniky, Systémy řízení bezpečnosti informací
- *ČSN ISO 31000* - Managment rizik - principy a směrnice

2K CONSULTING

POUŽITÁ LITERATURA - LEGISLATIVNÍ DOKUMENTY

- Metodická pomůcka k aplikaci obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů v podmínkách školství: (dokument PDF). *MŠMT ČR* [online]. Publikováno: 2017-11-07 [cit. 2018-07-27]. Dostupné z: http://www.msmt.cz/file/44569/

- Schválené pokyny Evropského sboru pro ochranu osobních údajů (dříve Pracovní skupina WP29). [cit. 2018-07-27]. Dostupné z: https://www.uoou.cz/schvalene-pokyny/d-28603

2K CONSULTING

POUŽITÁ LITERATURA

- NULÍČEK, Michal. *GDPR - obecné nařízení o ochraně osobních údajů*. Praha: Wolters Kluwer, 2017. Praktický komentář. ISBN 978-80-7552-765-3.
- NONNEMANN, František. *Praktická příručka pro Pověřence pro ochranu osobních údajů*. Tayllorcox - ensure your certification. Praha, 2018.
- ŽŮREK, Jiří. *Praktický průvodce GDPR: včetně úplného znění GDPR*. 2. aktualizované vydání. Olomouc: ANAG, 2018. Právo (ANAG). ISBN 978-80-7554-152-9.
- BARTÍK, Václav a Eva JANEČKOVÁ. *Zpracování osobních údajů školami: včetně úplného znění GDPR*. 2. aktualizované vydání. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2013. Řízení školy (Wolters Kluwer). ISBN 978-80-7478-359-3.
- JIRÁSEK, Petr, Luděk NOVÁK a Josef POŽÁR. *Výkladový slovník kybernetické bezpečnosti: Cyber security glossary*. Třetí aktualizované vydání. Praha: Policejní akademie ČR v Praze, 2015. Řízení školy (Wolters Kluwer). ISBN 978-80--7251-436-6.
- VALENTA, Jiří, Luděk NOVÁK a Josef POŽÁR. *Školské zákony a prováděcí předpisy s komentářem: Cyber security glossary*. Třetí aktualizované vydání. Olomouc: ANAG, 2005-. Práce, mzdy, pojištění. ISBN 978-80-7554-102-4.